




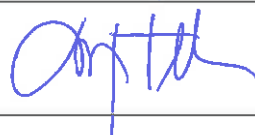
Iktatószám: CSB/01/484-60/2017.



**CSONGRÁD MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL**

**60/2017 (VII.01.) SZÁMÚ KORMÁNYPEGBÍZOTTI UTASÍTÁS
A CSONGRÁD MEGYEI KORMÁNYHIVATAL
INFORMÁCIÓÁTADÁSI SZABÁLYZATÁRÓL**

Hatályos: 2018. január1.

	Név/beosztás	Dátum	Aláírás
Készítette:	Zakar Péter igazgató	2017. 06.30.	
Ellenőrizte:	dr. Baunoch Magdolna osztályvezető Jogi és Hatósági Főosztály Jogi és Koordinációs Osztály	2017. 06.30.	
	dr. Bangha Ágnes főosztályvezető Jogi és Hatósági Főosztály	2017. 06.30.	
Jóváhagyta:	dr. Juhász Tünde Kormány megbízott	2017. 06. 30.	

A kormány megbízotti utasítás 1 db eredeti példányban készült.

Az eredeti példány helye:

1. példány: CSB/01/484/2017. sz. ügyirat (Kormány megbízotti Kabinet)

A kormány megbízotti utasítás hatályos elektronikus változatát az **Intraweb Alkalmazások/ Belső normák** menüpont alatti adatbázis tartalmazza.

Alkalmazás előtt győződjön meg a kinyomtatott Szabályzat hatályáról!

A Szabályzat módosításai:

Ssz.	Kormány megbízotti utasítás	Hatályos
1.		
2.		
3.		

TARTALOMJEGYZÉK

60/2017 (VII.01.) SZÁMÚ KORMÁNYMEGBÍZOTTI UTASÍTÁS.....	1
A CSONGRÁD MEGYEI KORMÁNYHIVATAL INFORMÁCIÓÁTADÁSI SZABÁLYZATÁRÓL.....	1
I. FEJEZET.....	4
ÁLTALÁNOS RÉSZ.....	4
AZ EGYÜTTMŰKÖDŐ SZERV ALAPADATAI	4
AZ INFORMÁCIÓÁTADÁSI SZABÁLYZAT ALAPADATAI.....	4
EGYEDI INFORMÁCIÓÁTADÁSI SZABÁLYZAT ALAPADATAI	4
A SZABÁLYZAT HATÁLYA	4
II. FEJEZET KÜLÖNÖS RÉSZ.....	5
AZ EGYES NYILVÁNTARTÁSOK ÉS A HOZZÁJUK TARTOZÓ ADATÁTDÁSI FELÜLETEK ADATAI	5
1. Cím EGYÜTTMŰKÖDŐ SZERV SZOCIÁLIS SZAKTERÜLETE	5
2. Cím EGYÜTTMŰKÖDŐ SZERV GYERMEKVÉDELMI ÉS GYÁMÜGYI SZAKTERÜLETE	9
III. FEJEZET AZ ÁTADOTT INFORMÁCIÓ HITELESSÉGÉNEK BIZTOSÍTÁSA	13
IV. FEJEZET AZ INFORMÁCIÓÁTADÁS KEZDEMÉNYEZÉSÉNEK LEÍRÁSA ELSŐDLEGES ADAT VÁLTOZÁSA ESETÉN.....	14
V. FEJEZET AZ INFORMÁCIÓÁTADÁSI SZABÁLYZAT MÓDOSÍTÁSA ESETÉN KÖVETENDŐ ELJÁRÁS, AZ INFORMÁCIÓÁTADÁSI SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVEVŐI TÁJÉKOZTATÁSÁNAK RENDJE	14
VI. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....	15

Információátadási Szabályzat	Oldalszám
	4/15

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.) 65. § (1) bekezdésében foglalt kötelezettség alapján az alábbi információátadási szabályzatot (a továbbiakban: Szabályzat) adom ki.

I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RÉSZ

Az együttműködő szerv alapadatai

1. §

Hivatalos teljes név	Csongrád Megyei Kormányhivatal
Adószám	15789288-2-06

Az információátadási szabályzat alapadatai

2. §

Az E-ügyintézési tv. 67. § (1) bekezdése szerint az azonos hatáskörű területi államigazgatási szervek tekintetében az irányító államigazgatási szerv, területi kamarák tekintetében az országos kamara, e szervekre kiterjedő hatállyal egységes információátadási szabályzatot fogadhat el.

Az információátadási szabályzat egységes/egyedi jellegének megjelölése	
Egységes	<u>Egyedi</u>

Egyedi információátadási szabályzat alapadatai

3. §

Egyedi információátadási szabályzat megnevezése	A Csongrád Megyei Kormányhivatal információátadási szabályzatáról szóló 60/2017. (VII.01.) kormány megbízotti utasítás
Verzió	v.1.3
Kiadás dátuma	2017. július 1.
Hatályosság kezdete	2018. január 30.
Irányító államigazgatási szerv/országos kamara vezetőjének jóváhagyása	Igen/ <u>Nem</u>

A Szabályzat hatálya

4. §

(1) Szervi hatály: jelen kormány megbízotti utasítás hatálya kiterjed a Kormányhivatal szervezeti egységeire: főosztályokra, önálló osztályokra, járási hivatalokra (a továbbiakban együtt: szervezeti egységek), mint – az E-ügyintézési tv. 1. § 17. a) pontja szerinti – elektronikus ügyintézését biztosító szervekre.

(2) Tárgyi hatály: jelen kormány megbízotti utasítás tárgyi hatálya kiterjed a Kormányhivatal E-ügyintézési tv. alapján elektronikus ügyintézés körébe tartozó, valamint bizalmi szolgáltatásnak minősülő ügymenetekre.

(3) Személyi hatály: jelen kormány megbízotti utasítás hatálya kiterjed a Kormány megbízottra, főigazgatóra, igazgatóra, főosztályvezetőkre, járási hivatalvezetőkre, osztályvezetőkre (a továbbiakban együtt: **vezető**), továbbá a Kormányhivatalnál foglalkoztatott valamennyi állami tisztviselőre, állami ügykezelőre és munkavállalóra, valamint a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében foglalkoztatottakra (a továbbiakban együtt: **dolgozó**).

II. FEJEZET KÜLÖNÖS RÉSZ

AZ EGYES NYILVÁNTARTÁSOK ÉS A HOZZÁJUK TARTOZÓ ADATÁTADÁSI FELÜLETEK ADATAI

5. §

A Kormányhivatal az E-ügyintézési tv. alapján az alábbi szakterületek vonatkozásában működtet nyilvántartást:

- a) szociális szakterület,
- b) gyámügyi és gyermekvédelmi szakterület.

1. Cím

Együttműködő szerv szociális szakterülete

Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása

6. §

(1) Az iratok kezelését elrendelő jogszabályi rendelkezés megjelölése:

Az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet 33. § (1) bekezdése alapján elektronikus ügyintézés esetén az egyes iratkezelési feladatok olyan szakrendszerben is megvalósíthatóak, amelynek alapfunkciója nem az iratkezelési műveletek végrehajtásának támogatása, továbbá ugyanezen jogszabályhely (5) bekezdése értelmében az elektronikus iratokat az elektronikus dokumentumtárolási szolgáltatás szabályai szerint vagy más olyan irattárolási megoldás alkalmazásával kell megőrizni, amely az elektronikus irat hitelességének tartós megőrzését is biztosítja.

(2) A Kormányhivatal 1. Cím szerinti hatásköri feladatainak felsorolása (milyen ügyben hoz döntést):

- a) közgyógyellátás megállapítása, elutasítása, megszüntetése;
- b) ápolási díj megállapítása, elutasítása, megszüntetése;
- c) egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság megállapítása, elutasítása, megszüntetése;
- d) hadigondozotti ellátás megállapítása, elutasítása, megszüntetése;
- e) időskorúak járadéka megállapítása, elutasítása, megszüntetése.

Információátadási Szabályzat	Oldalszám
	6/15

- (3) A Kormányhivatal 1. Cím szerinti szakterületen szakhatósági állásfoglalást nem ad ki.
- (4) A Kormányhivatal 1. Cím szerint szerződési kötelezettségének felsorolása (azon szerződések tárgya, amelyek tekintetében jogszabály szerződéskötési kötelezettséget ír elő).

A Kormányhivatal első fokú szociális igazgatási hatáskörében eljárva a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet *(továbbiakban: Sznyr.)* 40. § (1) bekezdés gc) pont, illetve 41. § (2) bekezdés b) pont alapján hatósági szerződést köthet, amely nem kerül rögzítésre a JWINSZOC rendszerbe.

A JWINSZOC nyilvántartás információátadási felületei, szolgáltatásai

10. §

(1) A Kormányhivatal, mint együttműködő szerv automatikus információátadás útján történő információátadási szolgáltatást az 1. Cím szerinti szakterületen nem végez.

(2) Az információátadási felületek összefoglaló táblázata:

Azonosító	Együttműködés formája	Gyakoriság	Nyilvános/Nem nyilvános	Nem nyilvános esetén a jelölés indoklása
-	-	-	-	-

(3) Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása:

A fejezetben feltüntetett adatok nyilvánossága: Nem nyilvános

(4) Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása: -

Leíró adat (adatmező) megnevezése	Adat típusa	Adat hossza	Adat formátuma	Kötelezően átadandó adat? (I/N)	Egyéb tartalmi, kezelési információk

Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei

11. §

- (1) A Kormányhivatal, mint adatkezelő szerv főszabály szerint a törvényben meghatározott feladatai ellátása céljából – szűk körű kivétellel – a büntetőügyekben eljáró hatóságoknak, a bíróságnak, az ügyészségnek, a rendőrségnek, a nemzetbiztonsági szolgálatoknak, az állami adó- és vámhatóságnak, a bűnügyi nyilvántartó szervnek, a nyugdíjbiztosítási igazgatási szervnek, az állampolgársági ügyekért felelős miniszternek, az állampolgársági ügyekben eljáró szervnek, az idegenrendészeti hatóságnak, valamint a menekültügyi hatóságnak adhat át adatot.
- (2) Egyébiránt az ágazati jogszabályokban foglalt speciális rendelkezések az irányadóak.

Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása

12. §

A Kormányhivatal a JWINSZOC rendszer tekintetében elektronikus adatátadás szolgáltatást nem folytat.

2.Cím

Együttműködő szerv gyermekvédelmi és gyámügyi szakterülete

Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása

13. §

- (1) Az iratok kezelését elrendelő jogszabályi rendelkezés megjelölése:

Az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet 33. § (1) bekezdése alapján elektronikus ügyintézés esetén az egyes iratkezelési feladatok olyan szakrendszerben is megvalósíthatóak, amelynek alapfunkciója nem az iratkezelési műveletek végrehajtásának támogatása, továbbá ugyanezen jogszabályhely (5) bekezdése értelmében az elektronikus iratokat az elektronikus dokumentumtárolási szolgáltatás szabályai szerint vagy más olyan irattárolási megoldás alkalmazásával kell megőrizni, amely az elektronikus irat hitelességének tartós megőrzését is biztosítja.

- (2) A Kormányhivatal 2. Cím szerinti hatásköri feladatainak felsorolása (milyen ügyben hoz döntést)

- a) ideiglenes hatályú elhelyezés,
- b) családba fogadás,
- c) nevelésbe vétel,
- d) nevelési felügyelet,
- e) utógondozás, utógondozói ellátás,
- f) gyámság,
- g) gondnokság,
- h) számadás,
- i) örökbefogadás,
- j) képzelt apa megállapítása,

- k) gyermektartásdíj megelőlegezése,
- l) otthonteremtési támogatás,
- m) kapcsolattartás,
- n) kiskorúak házasságkötése,
- o) szülői ház elhagyása,
- p) kiskorú nevének megállapítása,
- q) külföldre távozás,
- r) életpálya kijelölés.

(3) A Kormányhivatal 2. Cím szerinti szakterületen szakhatósági állásfoglalást nem ad ki.

(4) A Kormányhivatal 2. Cím szerinti szerződési kötelezettségének felsorolása (azon szerződések tárgya, amelyek tekintetében jogszabály szerződéskötési kötelezettséget ír elő):

A Kormányhivatal első fokú gyermekvédelmi igazgatási hatáskörében eljárva az Sznvr. 40. § (1) bekezdés gc) pont, illetve 41. § (2) bekezdés b) pont alapján hatósági szerződést köthet, amely nem kerül rögzítésre a JWINGYER rendszerben.

Nyilvántartások összefoglaló táblázata
14. §

Nyilvántartás megnevezése	Nyilvántartás leírása	Nyilvános (Igen/Részben/Nem)	Közzététel helye	Közhiteles (Igen/Részben/Nem)	Jogszabályi hivatkozás
JWINGYER	Gyámhivatalok részére készített nyilvántartó szoftver, mely a határozatok szerkesztését és az előírt statisztikák elkészítését is támogatja.	NEM	nincs közzétéve	NEM*	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

* A TÁMOP 5.4.2-12/1-2012-0001. számú a központi szociális információs fejlesztések című projekt keretében megvalósult szociális ellátások nyilvántartásának országos közhiteles nyilvántartása a pénzügyi és természetbeni ellátások rendszere (PTR).

15. §

A JWINGYER nyilvántartás közhitelesen nyilvántartott adatokat nem tartalmaz.

A JWINGYER nyilvántartás által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre

16. §

JWINGYER	gyámhatósági adatkör	elsődleges	N	I	Egyszerű
-	-	-	-	-	-

A JWINGYER nyilvántartás információátadási felületei, szolgáltatásai

17. §

(5) A Kormányhivatal, mint együttműködő szerv automatikus információátadás útján történő információátadási szolgáltatást az 2. Cím szerinti szakterületen nem végez.

(6) Az információátadási felületek összefoglaló táblázata:

Azonosító	Együttműködés formája	Gyakoriság	Nyilvános/Nem nyilvános	Nem nyilvános esetén a jelölés indoklása
-	-	-	-	-

(7) Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása:

A fejezetben feltüntetett adatok nyilvánossága: Nem nyilvános

(8) Az elektronikus információátadási felületen keresztül átvadható adatok, információk köre, leírása: -

Leíró adat (adatmező) megnevezése	Adat típusa	Adat hossza	Adat formátuma	Kötelezően átvadandó adat? (I/N)	Egyéb tartalmi, kezelési információk

Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei**18. §**

(1) A Kormányhivatal, mint adatkezelő szerv főszabály szerint a törvényben meghatározott feladatai ellátása céljából – szűk körű kivétellel – a büntetőügyekben eljáró hatóságoknak, a bíróságnak, az ügyészségnek, a rendőrségnek, a nemzetbiztonsági szolgálatoknak, az állami adó- és vámhatóságnak, a bűnügyi nyilvántartó szervnek, a nyugdíjbiztosítási igazgatási szervnek, az állampolgársági ügyekért felelős miniszternek, az állampolgársági ügyekben eljáró szervnek, az idegenrendészeti hatóságnak, valamint a menekültügyi hatóságnak adhat át adatot.

(2) Egyébiránt az ágazati jogszabályokban foglalt speciális rendelkezések az irányadóak.

Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása**19. §**

A Kormányhivatal a JWINGYER rendszer tekintetében elektronikus adatátadás szolgáltatást nem folytat.

III. FEJEZET**AZ ÁTADOTT INFORMÁCIÓ HITELESSÉGÉNEK BIZTOSÍTÁSA****20. §**

(1) A nyilvántartó szerv a feltárt adathibák esetén az érintett, adatküldő szerv útján intézkedik a nyilvántartás adatainak javítására.

(2) Az információátadási szolgáltatás keretében átvehető információk hitelességét biztosító ügyviteli, ellenőrzési és adattisztítási megoldások:

a) **ügyviteli eljárások leírása:** A nyilvántartás felé elektronikus úton, az Európai Unió Bizottsága által fejlesztett informatikai rendszeren, illetve általa biztosított biztonságos hálózaton valósul meg az adatközlés, azonban néhány tagállam rendszere még nem készült fel az elektronikus küldésre, így papír alapon továbbítják a kötelező adattartalmat.

b) **ellenőrzési eljárások leírása:** Az adatközlések esetében manuális személyazonosítás és előzménykeresést követően születik döntés a nyilvántartásba vételről. Amennyiben valamely okból nem azonosítható be az adatszolgáltatásban érintett személy, további információt kérünk az adatközlőtől elektronikus úton és az arra adott választ követően történik a nyilvántartásba vétel.

c) **adattisztítási megoldások leírása:** Az adatok módosítására és törlésére kizárólag a Bnyt. rendelkezései alapján, valamely cselekmény bekövetkezésekor vagy időtartam elteltékor, az adatközlő által közölt adatok alapján van lehetőség.

IV. FEJEZET AZ INFORMÁCIÓÁTADÁS KEZDEMÉNYEZÉSÉNEK LEÍRÁSA ELSŐDLEGES ADAT VÁLTOZÁSA ESETÉN

21. §

- (1) A nyilvántartásból teljesített adatszolgáltatás a nyilvántartás aktuális, vagy korábbi (történeti) adataira irányul. Figyelemmel arra, hogy az adatszolgáltatás feltételeinek is az adatigénylés időpontjában kell fennállniuk, a jövőre nézve teljesített adatszolgáltatás nem értelmezhető. Így tehát az elsődleges adat változásáról az adatigénylő kizárólag egy újabb adatszolgáltatás iránti kérelem benyújtása útján szerezhethet tudomást.
- (2) Ez alól kivételt jelent, ha a nyilvántartó észleli, hogy hibás adatot szolgáltatott az adatigénylő részére, ebben az esetben az adatszolgáltatást helyesbíti.
- (3) Amennyiben az együttműködő szerv meghatározott információk esetében elsődleges információforrás, a szabályzat ezen részében ki kell térni az információ megváltozása esetén az információátadás kezdeményezésének leírására, annak érdekében, hogy az igénybe vevő szervek a megváltozott információról tudomást szerezhessenek.

V. FEJEZET AZ INFORMÁCIÓÁTADÁSI SZABÁLYZAT MÓDOSÍTÁSA ESETÉN KÖVETENDŐ ELJÁRÁS, AZ INFORMÁCIÓÁTADÁSI SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVEVŐI TÁJÉKOZTATÁSÁNAK RENDJE

Az információátadási szabályzat módosítása esetén az alábbi eljárási rend követendő

22. §

- (1) A Kormányhivatal, mint együttműködő szerv a Szabályzatot a módosítására okot adó, kizárólag jogszabály-változásból eredő körülmény bekövetkezésétől számított 30 napon belül módosítja.
- (2) A Szabályzat módosításának a tényét az együttműködő szerv a módosítás hatálybalépését megelőzően legalább 15 nappal teszi közzé és küldi meg az Elektronikus Ügyintézési Felügyeletnek.
- (3) A Szabályzat módosítása legkorábban a közzétételét követő 15. napon lép hatályba.
- (4) A Szabályzat bejelentésére, valamint módosítására vonatkozó további részletszabályokat az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet 152. §-a tartalmazza.

Az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatása esetén az alábbi eljárási rend követendő

23. §

- (1) A közvetlen hozzáféréssel megvalósuló adatszolgáltatás esetén, a szolgáltatás feltételeinek megváltozásáról a Kormányhivatal értesíti az adatigénylőt.
- (2) Az egyszerű információátadással megvalósuló adatszolgáltatást a hatóság egyedi döntéssel teljesíti, amelynek meghozatalára mindig a kérelem benyújtásakor hatályos jogszabályi rendelkezések, és információ átadási szabályzat irányadó, így ebben az esetben a külön tájékoztatás nem releváns, hiszen az adatszolgáltatás esetleges megtagadásáról a hatóság szintén egyedi döntést hoz.

Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje

24. §


A Kormányhivatal információátadási szolgáltatást a II. fejezet 1. Cím és a 2 Cím szerinti szakterületen nem végez, így a megszüntetéséről rendelkezni nem kellett.

**VI. FEJEZET
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

25. §

Jelen kormány megbízotti utasítás 2018. január 1. napján lép hatályba.

S z e g e d, 2017. július 1.



dr. Juhász Tünde
kormány megbízott

